

PATVIRTINTA

Klaipėdos „Versmės“ progimnazijos  
direktoriaus 2023 m. lapkričio 23 d.  
įsakymu Nr. V-66

## **KLAIPĖDOS „VERSMĖS“ PROGIMNAZIJOS PAMOKŲ STEBĖJIMO IR VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pamokos stebėjimo ir vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Progimnazijos nuostatais, vadovų pareigybių aprašymais.

### **II SKYRIUS PAMOKOS STEBĖJIMO IR VERTINIMO TVARKA**

2. Progimnazijos vadovas ar direktoriaus pavaduotojas ugdymui per mokslo metus stebi ir vertina mokytojų pamokas/ renginį pagal pamokų/renginių stebėjimo ir vertinimo protokolus (1/4 priedai).

3. Progimnazijos vadovas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui prieš 2-3 dienas dėl pamokos stebėjimo ir vertinimo susitaria su mokytoju, aptaria su juo stebėjimo tikslą (-us), suderina aptarimo laiką.

4. Mokytojas progimnazijos vadovui ar jo pavaduotojui ugdymui prieš pamoką pateikia informaciją apie stebimą pamoką (2 priedas).

5. Progimnazijos vadovas ar direktoriaus pavaduotojas ugdymui po stebėtos pamokos su mokytoju aptaria, kas pamokoje gerai ir ką reikia patobulinti.

6. Mokytojas stebi ir vertina kolegos pamoką pagal pamokos stebėjimo protokolą (3 priedas). Kolegos stebėtos ir vertintos pamokos stebėjimo protokolas pridedamas prie informacijos apie stebimą pamoką ir atiduodamas mokomąjį dalyką kuruojančiajam mokyklos vadovui, kuris yra atsakingas už kuruojamos metodinės grupės mokytojų pamokos stebėjimo ir vertinimo protokolų saugojimą.

7. Mokytojas po stebėtos kolegos pamokos individualiai su mokytoju po pamokos arba metodinės grupės pasitarime aptaria, kas pamokoje gerai ir ką reikia patobulinti.

8. Progimnazijos vadovas ar direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebėdamas pamoką, kurios metu klasė rašo atsiskaitomąjį darbą, po pamokos mokytojui pateikia atsiskaitomojo darbo analizės lapą (5 priedą). Mokytojas, ištaisęs mokinių darbus, užpildo šį lapą ir grąžina stebėjusiam pamoką vadovui.

9. Progimnazijos vadovas ir jo pavaduotojai gavę tėvų, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus ar Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos skundą pamoką stebėti gali prieš tai su skundu supažindinę mokytoją ir jį įspėję.

---

APTARTA

Klaipėdos „Versmės“ progimnazijos  
metodinės tarybos 2023-11-20  
posėdyje (protokolas Nr. 2)

**KLAIPĖDOS „VERSMĖS“ PROGIMNAZIJA  
PAMOKOS STEBĖJIMO PROTOKOLAS**

Mokytojo vardas, pavardė \_\_\_\_\_

Kvalifikacinė kategorija \_\_\_\_\_

Dalykas \_\_\_\_\_ Klasė \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Pamokos tema \_\_\_\_\_

Pamokos uždavinys \_\_\_\_\_

Kokias bendrąsias ir dalykines kompetencijas ugdysis mokiniai? \_\_\_\_\_

Specialiųjų poreikių mokiniai \_\_\_\_\_

Vertinimo procedūros/kriterijai	Vertinimas			Komentarai
	Taip	Iš dalies	Ne	
<b>1. Ugdymo(si) aplinkos</b>				
Kuria ugdomąją aplinką ir mikroklimatą, užtikrinančius mokinių saugumą, skatinančius mokinius bendradarbiauti.				
Tikslingai naudojamos informacinės komunikacinės technologijos.				
Mokymo(si) išteklių naudojami racionaliai ir tikslingai.				
<b>2. Vadovavimas kiekvieno mokinio ugdymuisi</b>				
Mokymosi uždavinys aiškus, suprantamas, atitinkantis kriterijus, siejamas su mokinių rezultatais ir vertinimu.				
Uždavinys pateiktas mokiniams.				
Pamokos turinio dalys nuoseklios, logiškos, sudaro visumą.				
Pamokoje akivaizdūs mokomųjų dalykų ryšiai ir/arba integracija				
Parenka mokymo(si) metodus, remdamasis pamokos uždaviniu, tikslingai juos taiko.				
Strategijos, būdai, metodai tinkami mokymosi motyvacijai ir mokinių aktyvumui palaikyti.				
Pagrįstai parenka mokymo(si) medžiagą ir nuosekliai pritaiko ją įvairių poreikių mokiniams.				

Tikslingai parenka užduotis ir diferencijuoja jas pagal mokinių poreikius ir gebėjimus.				
Suprantamai ir aiškiai perteikia ugdymo turinį, atsižvelgdamas į mokinių amžių, poreikius ir galimybes.				
Racionaliai panaudoja pamokos laiką.				
Namų darbus skiria tikslingai ir prasmingai, sieja su darbu klasėje.				
<b>3. Mokymosi patirtys</b>				
Mokiniai geba savarankiškai atlikti užduotis.				
Geba sudominti mokinius, skatina jų aktyvumą, ugdo pasitikėjimą savo jėgomis ir mokymosi motyvaciją.				
Sudaro sąlygas mokinių saviraiškai ir kūrybiškumui plėtotis.				
<b>4. Vertinimas ugdant</b>				
Mokinius vertina individualiai ir tikslingai (veiksmingai naudojami paskatinimai, pagyrimai)				
Mokiniai geba vertinti savo mokymąsi.				
<b>5. Kiekvieno mokinio pažanga ir pasiekimai/refleksija</b>				
Pamokos rezultatus apibendrina, aptaria, įvertina.				
Tikrina, kiek mokiniai suprato ar ką išmoko.				
<b><u>Stiprieji pamokos aspektai:</u></b>			<b><u>Tobulintini pamokos aspektai:</u></b>	

Stebėtojas .....  
(vardas, pavardė)

.....  
(parašas)

Mokytojas .....  
(vardas, pavardė)

.....  
(parašas)

**MOKYTOJO INFORMACIJA APIE STEBIMĄ PAMOKĄ**

(mokytojas užpildo prieš pamoką)

MOKYTOJO VARDAS, PAVARDĖ ..... DATA

KLASĖ .....

DALYKAS .....

TEMA .....

PAMOKOS UŽDAVINIAI:

.....  
.....  
.....

KLASĖS PASIRENGIMO LYGIS (pabraukti): AUKŠTAS VIDUTINIS ŽEMAS

AR YRA KLASĖJE SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ MOKINIŲ? (PABRAUKTI) TAIP NE

Mokytojas .....  
(parašas) (vardas, pavardė)**MOKYTOJO INFORMACIJA APIE STEBIMĄ PAMOKĄ**

(mokytojas užpildo prieš pamoką)

MOKYTOJO VARDAS, PAVARDĖ ..... DATA

KLASĖ .....

DALYKAS .....

TEMA .....

PAMOKOS UŽDAVINIAI:

.....  
.....  
.....

KLASĖS PASIRENGIMO LYGIS (pabraukti): AUKŠTAS VIDUTINIS ŽEMAS

AR YRA KLASĖJE SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ MOKINIŲ? (PABRAUKTI) TAIP NE

Mokytojas .....  
(parašas) (vardas, pavardė)**MOKYTOJO INFORMACIJA APIE STEBIMĄ PAMOKĄ**

(mokytojas užpildo prieš pamoką)

MOKYTOJO VARDAS, PAVARDĖ ..... DATA

KLASĖ .....

DALYKAS .....

TEMA .....

PAMOKOS UŽDAVINIAI:

.....  
.....  
.....

KLASĖS PASIRENGIMO LYGIS (pabraukti): AUKŠTAS VIDUTINIS ŽEMAS

AR YRA KLASĖJE SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ MOKINIŲ? (PABRAUKTI) TAIP NE

Mokytojas .....  
(parašas) (vardas, pavardė)

**KLAIPĖDOS „VERSMĖS“ PROGIMNAZIJA  
PAMOKOS STEBĖJIMO PROTOKOLAS**

Mokytojas (-a) ..... Dalykas .....

Klasė.....

Mokinių skaičius pamokoje / Iš viso...../.....

Pamokos tema.....

Mokymo(-si) uždavinys .....

Stebėtojas(-a) .....

Data 20.... - .... - ....

Stebėjimo tikslai:

1. ....
2. ....

Trys privalumai pamokoje

1. ....
2. ....
3. ....

Tobulintini pamokos aspektai

1. ....
2. ....

Stebėtojas

Susipažinau

.....  
.....  
.....

.....  
.....

(vardas, pavardė, parašas)

(vardas, pavardė, parašas)

**Stebint ir vertinant pamoką, atkreiptinas dėmesys į šiuos pamokos aspektus:**

- mokymo(-si) uždavinį (veikla, sąlyga(-os), kriterijus; ar mokymosi uždavinys pamatuojamas?);
- namų darbų tikrinimo būdas (jeigu skiriami);
- ugdymo būdo(-ų) ir metodų įvairovę, dermę su mokymo priemonėmis, tinkamumą šios klasės mokiniams (motyvavimą);
- aiškinimo aiškumą ir tikslingumą;
- mokytojo – mokinio dialogą;
- užduočių, mokymo priemonių organizacinės technikos panaudojimo veiksmingumą;
- ugdymo tikslo ir konteksto aktualumą mokinių patirčiai;
- formuojamojo vertinimo taikymo būdus;
- vertinimo būdus;
- diferencijavimą ir individualizavimą (jeigu reikia);
- ugdant priimtų sprendimų kokybę ir vertinimo informacijos panaudojimą siekiant mokinių pažangos;
- pagalbą SUP (jeigu yra) ir mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, konsultavimą;
- išmokimo stebėjimą;
- mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą šioje pamokoje;
- atskirų mokinių pažangos matavimą;
- laikymąsi susitarimų;
- mokomąją aplinką (stendų medžiaga, estetinis vaizdas) ir kt.;
- refleksiją.

**KLAIPĖDOS „VERSMĖS“ PROGIMNAZIJA  
STEBĖTO RENGINIO ANALIZĖ**

Pedagogas \_\_\_\_\_ Kvalifikacinė kategorija \_\_\_\_\_

Stebėjimo tikslas: \_\_\_\_\_

Renginio pavadinimas	
Data	
Vieta	
Organizatoriai	
Renginio dalyviai, partneriai	
Tikslai ir uždaviniai	
Metodai, priemonės	

Vertintojo pastabos ir pasiūlymai

---



---

Pedagogo pastabos:

---



---

Padagogas (-ai) \_\_\_\_\_  
( Vardas, pavardė, parašas)

Vertintojas \_\_\_\_\_  
( Vardas, pavardė, parašas)

**KLAIPĖDOS „VERSMĖS“ PROGIMNAZIJA  
ATSISKAITOMOJO DARBO ANALIZĖ**

Dalykas \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

1. Klasė \_\_\_\_\_
2. Mokinių skaičius klasėje \_\_\_\_\_
3. Mokinių, rašiusių kontrolinį darbą, skaičius \_\_\_\_\_
4. Kontrolinio darbo rezultatai \_\_\_\_\_

Įvertinimas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Mokinių skaičius										

5. Nepasiektas slenkstinis lygis (1-3) \_\_\_\_\_%
6. Slenkstinis lygis (4) \_\_\_\_\_%
7. Patenkinamas lygis (5-6) \_\_\_\_\_%
8. Pagrindinis lygis (7-8) \_\_\_\_\_%
9. Aukštesnysis lygis (9-10) \_\_\_\_\_%
7. Būdingiausios klaidos:

---



---



---



---

8. Išvados:

---



---



---



---

Mokytojas \_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas pavardė)