

# KLAIPĖDOS „VERSMĖS“ PROGIMNAZIJOS PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS PASLAUGOS TEIKIMO SUTARTIS

202 m. .... d. Nr.

Klaipėda

Klaipėdos „Versmės“ progimnazija, įm. k 190439140, I. Simonaitytės g. 2 (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktorės Gražinos Pocienės, viena šalis ir prašymą pateikęs asmuo (toliau – tėvai (globėjai, rūpintojai) \_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

(adresas, telefonas, el. paštas)

kita šalis, sudaro šią sutartį:

## I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

Paslaugų teikėjas įsipareigoja paslaugų gavėjo sūnų/dukra

(mokinio vardas, pavardė, klasė)

prižiūrėti ir organizuoti veiklą vadovaujantis Klaipėdos „Versmės“ progimnazijos pailgintos dienos grupės (**4 val. trukmės**) tvarkos aprašu, veiklos planu ir dienotvarke.

## II SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

1.1. organizuoti veiklą vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Pradinio ugdymo bendrąja programa, kitais teisės ir steigėjo norminiais aktais, Klaipėdos „Versmės“ progimnazijos nuostatais, gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis, pailgintos dienos grupės veiklos tvarkos aprašu ir veiklos planu;

1.2. nuosekliai, planingai ir turiningai organizuoti veiklą, atitinkančią mokinių amžių, ir prižiūrėti mokinius darbo dienomis: pirmadieniais – penktadieniais nuo 13 val. iki 17 val.;

1.3. saugoti mokinius nuo fizinę, psichinę sveikatą žalojančių poveikių;

1.4. pagal galimybes sudaryti sąlygas mokinių saviraiškos poreikiams tenkinti;

1.5. teikti pagalbą mokiniams atliekant namų užduotis;

1.6. užtikrinti savalaikį mokinių nuvykimą į neformaliojo švietimo užsiėmimus progimnazijoje;

1.7. informuoti tėvus apie mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą pailgintos dienos grupėje;

1.8. mokiniams, pažeidusiems darbo tvarkos taisykles, taikyti drausmines priemones, numatytas progimnazijos vidaus tvarkos taisyklėse, reikalauti iš tėvų atlyginti progimnazijai padarytą žalą pagal Civilinio kodekso 6.275 str.;

1.9. neleisti mokiniui vienam išeiti iš progimnazijos patalpų, negavus raštiško tėvų prašymo.

2. Paslaugų gavėjai įsipareigoja:

2.1. bendradarbiauti su pailgintos dienos grupės pedagogu, sprendžiant mokinio ugdymosi klausimus;

2.2. domėtis mokinio elgesiu, veikla pailgintos dienos grupėje;

2.3. siekti, kad mokinys laikytųsi progimnazijos mokinio elgesio taisyklių;

2.4. informuoti pailgintos dienos grupės pedagogą apie mokinio neatvykimą į pailgintos dienos grupę;

2.5. informuoti pailgintos dienos grupės pedagogą raštu apie mokinio savarankišką grįžimą namo;

2.6. neleisti mokiniui nešiotis daiktų, kurių nereikia pailgintos dienos grupės veikloje;

2.7. iki kiekvieno mėnesio 20 d. sumokėti už teikiamas paslaugas pailgintos dienos grupėje pagal Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos patvirtintus įkainius\*.

\*Už paslaugą nemokama, jeigu mokinys yra socialiai remtinas arba yra didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių. Taip pat, kai mokinys nelanko pailgintos dienos grupės dėl ligos ar progimnazijoje nevykdoma ugdymo veikla, t. y. mokinių atostogų metu.

2.8. Pagal direktoriaus įsakymą, už susidariusias pailgintos dienos grupės permokas grąžinti į mokytojo sąskaitą;

2.9. mokinį iš pailgintos dienos grupės paaimti iki sutartyje numatytos valandos.

### **III SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS**

3. Sutartis sudaryta vieneriems mokslo metams ir galioja nuo jos pasirašymo dienos iki mokslo metų pabaigos.

4. Sutartis gali būti nutraukta jeigu sutarties šalys nevykdo įsipareigojimų.

5. Apie sutarties nutraukimą progimnazijos direktorių būtina informuoti raštu prieš 1 mėnesį.

### **IV SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS**

6. Ginčytini pailgintos dienos grupės veiklos organizavimo, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami su progimnazijos direktoriumi.

7. Ginčai sprendžiami derybų būdu. Šalims nepavykus taikiai susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

Direktorė

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Gražina Pocienė

Tėvai (globėjai, rūpintojai)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)